

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	いいえ	どちらとも いいない	改善目標・工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		4	2	利用人数が多い時は、活動場所を分け密集しないよう安全な環境づくりに配慮しています。
	②	職員が適正に配置され、個々の発達段階に応じた適切な支援がされているか	3	2	1	職員の配置基準は適正となっています。多機能型を生かした支援を行っています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切にされているか	6			
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	1		5	・PDCAサイクルを業務の中で活用しています。 ・朝の引継ぎ時と送迎後に支援内容の確認、振り返りを行っています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5		1	毎年、事業所ホームページで集計結果を公表しています。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	2	1	
	⑧	職員の資質の向上を図るため、研修の機会を確保しているか	6			毎月、内部研修を実施しています。外部研修はコロナ禍の為にリモートで参加しています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で個別支援計画を作成しているか	6			保護者様や相談支援事業所と情報交換を行い、ニーズ、課題を踏まえ計画に反映しています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	3	1	现阶段でアセスメントツールは使用しておりません。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			職員間で話し合い、個別と集団でのプログラムを立案しています。
	⑫	行事を含む活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			児童さんの状態に合わせ、活動プログラムを作成し様々な経験が出来るよう計画しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか	4	2		個々の状況により平日、休日に合わせた課題を設定し個別支援計画に記載、支援に繋げています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで個別支援計画を作成しているか	6			様々な経験を積めるよう個別、集団での活動を組み合わせ計画を作成しています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			毎朝の引継ぎで前日の事、今日の業務の流れなど話し合い情報共有、役割を確認しています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	6			送迎後、支援内容や個別状況について振り返りを行っています。就業時間が合わない場合は、次の日に必ず伝達しています。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証、改善につなげているか	6			利用した日の個別ケース記録を取っています。	

		チェック項目	はい	いいえ	どちらとも いえない	改善目標・工夫している点など
	⑱	定期的モニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	6			
関係機関や保護者との連携	⑳	相談支援事業所のサービス担当者会議に、その子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	1	1	児童さんの状況に最も詳しい担当職員が参加しています。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間）、連絡調整（送迎時迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6			学校迎え時や必要に応じて電話連絡する事で情報共有しています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4		2	主治医と直接という事はありませんが、保護者様を介して連絡する体制を取っています。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	2	1	移行支援として児童発達支援事業所と情報共有しています。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業から障害福祉サービス事業所へ移行する場合それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6			学校や事業所との移行支援会議に参加しスムーズに移行できるよう情報提供を行っています。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	1	
	㉖	地域に暮らす障害のない児童との交流や社会体験ができる機会は提供されているか		3	3	コロナ禍により地域との交流は難しいですが長期休みを利用して社会体験できるよう支援しています。
	㉗	地域自立支援協議会等へ積極的に参加しているか		4	2	今年度は感染状況により中止になりましたが、案内がある際は参加します。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い子どもの発達の状況や課題について共通理解しているか	6			送迎時や面談、電話連絡を通して支援内容、状況等について情報交換しています。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	3	1	
保護者への説明責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について、丁寧な説明を行っているか	6			毎年、契約時や重要事項、契約内容等について説明しています。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			相談があった際に面談や電話連絡を通して出来る限り対応しています。
	㉜	保護者同士の交流が図られるような機会は提供されているか		3	3	現在はコロナ禍の為、機会の提供は難しいですが可能であれば実施していきます。

		チェック項目	はい	いいえ	どちらとも いいない	改善目標・工夫している点など
	③③	苦情受付体制が明確に示され、苦情に対して迅速かつ適切に対応しているか	6			受付体制を含め処理、周知、改善を徹底しています。
	③④	広報誌やホームページ等で定期的に活動の内容や行事予定、連絡体制等の情報について子どもや保護者に対して発信しているか	6			定期的に広報誌の発行、ブログ更新を行い活動内容を写真と共に掲載しています。
	③⑤	個人情報の取り扱いには配慮しているか	6			
	③⑥	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を行っているか		2	4	隣接事業所と合同で地域の夏祭りを企画、参加していますがコロナ禍の為、現在は中止しています。
非常時の対応	③⑧	緊急時や災害時、感染症発生時の対応について、保護者への説明や周知をしているか	4	1	1	感染症や緊急時の対応については契約時に保護者様に説明しています。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難等の訓練は行っているか	6			隣接事業所と合同で実施しています。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			<ul style="list-style-type: none"> 内部研修を実施しています。 職員のセルフチェックを毎月実施しています。
	④⑪	どのような場合にやむをえず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画書に記載しているか	6			
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3		3	指示書は依頼していませんが、保護者様からの情報提供の元、安全に配慮し対応しています。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5		1	事例集はありませんが、過去の記録を保管、周知し再発防止に努めています。